



Regione Calabria
Azienda Sanitaria Provinciale Cosenza



REGIONE CALABRIA

Partita IVA : 02853720783 Tel. 0984.8931

AVVISO PUBBLICO INTESO AD UNA INDAGINE DI MERCATO PER LA INDIVIDUAZIONE DI IMMOBILE DA LOCARE E DESTINARE A SEDE DI UFFICI E SERVIZI SANITARI DELL'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI COSENZA.

Data dello avviso pubblico: **29-04-2014**

Data di scadenza presentazione manifestazioni di interesse: **12-06-2014**

Il Direttore dell'U.O.C. Servizi Patrimoniali e Tecnici dell'Asp di Cosenza – Viale Alimena n.8 - 87100 Cosenza, telefono 0984/893.3559 fax 0984/893.3441

RENDE NOTO

il proprio interesse ad avviare una indagine di mercato allo scopo di individuare un immobile da condurre in locazione per adibirlo a sede di uffici e servizi sanitari territoriali dell'ASP di Cosenza, onde poter consentire l'unificazione degli stessi a fini logistici.

Il presente avviso riveste esclusivamente il carattere di indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di soggetti da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza dell'azione amministrativa, che rispondano ai requisiti dettati dalle norme e presentino proposte fattibili per l'Amministrazione.

Pertanto, la richiesta di manifestazione di interesse non sarà, in alcun modo, ritenuta vincolante per la Direzione Generale e, conseguentemente, nessun diritto potrà essere avanzato ad alcun titolo da parte dei soggetti che presenteranno la propria manifestazione di interesse.

Sulla scorta di quanto sopra, la Direzione Strategica di questa ASP si riserva la facoltà di non selezionare alcuna offerta e, quindi, di non dar seguito alla presente procedura.

1 - OGGETTO

Locazione di un immobile ad operatori privati, singoli o associati che ne facciano richiesta e da destinare a nuova sede di uffici e servizi sanitari territoriali dell'Asp di Cosenza.

2 – SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Saranno ammessi tutti gli operatori di cui all'art. 34, co. 1, 36 e 37 del D.L.vo n. 163/2006 e ss., ovvero operatori costituiti da soggetti privati, imprese singole, imprese riunite e/o consorziate, ovvero Cooperative e loro consorziati, in possesso dei requisiti di cui agli artt. 34 e 38 dello stesso D.L.vo.

3 - CRITERIO DI VAGLIO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Alla manifestazione d'interesse deve essere allegato un progetto preliminare con relazione descrittiva dell'intervento proposto che evidenzi le caratteristiche richieste al punto 4 ed eventuali proposte migliorative.

Dovranno essere altresì allegate idonee planimetrie dell'area oggetto dell'intervento e quant'altro ritenuto utile per la valutazione.

La valutazione delle manifestazioni d'interesse è svolta da un'apposita Commissione nominata con successiva determinazione Dirigenziale, che provvederà ad individuare gli immobili idonei in relazione all'uso richiesto, nonché ad esprimere un parere tecnico circa la loro localizzazione e la bontà del progetto presentato.

La scelta dell'immobile da assumere in locazione sarà effettuata fra le offerte che avranno ottenuto il parere tecnico positivo da parte della predetta Commissione in favore dell'immobile offerto, che sia ritenuto idoneo a soddisfare i bisogni connessi al buon funzionamento della sede di uffici e servizi sanitari dell'ASP di Cosenza.

Non verranno presi in considerazione offerte con un prezzo superiore a quanto previsto dall'Agenzia del Territorio per la zona in cui lo stesso è ubicato.

4 – CARATTERISTICHE GENERALI

La ricerca è rivolta ad un immobile urbano che risponda alle seguenti caratteristiche:

- essere ubicato nel comune di **Castrolibero** servita da mezzi pubblici e ben collegata con le principali vie di comunicazione;
- poter essere destinato ad uso ufficio pubblico e servizi sanitari (ambulatori medici ecc.) ;
- avere una superficie complessiva lorda, comprendente tutti i locali (fatta esclusione di quelli destinati ad aree di parcheggio e aree giardinate), compresa tra mq 250 e mq 500
- essere già costruito all'atto della partecipazione alla presente selezione oppure in costruzione, a condizione che sia disponibile al massimo entro sei mesi dal provvedimento di aggiudicazione oppure da ristrutturare o modificare, a condizione che sia disponibile al massimo entro sei mesi

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto di locazione dovrà avere una durata di anni 6, che potrà essere eventualmente rinnovabile.

REQUISITI ESSENZIALI

L'immobile offerto deve possedere i requisiti essenziali di seguito elencati, ***pena la esclusione dell'offerta***. Tali requisiti dovranno essere posseduti al momento dell'offerta oppure, se l'immobile fosse sprovvisto di taluno dei requisiti sopra elencati e (qualora) fosse possibile la loro integrazione, l'offerente, entro 30 gg. di tempo decorrenti dalla comunicazione di scelta dell'immobile, dovrà

costituire una polizza fideiussoria pari al 5% del canone annuale offerto a garanzia della attività di adeguamento dell'immobile al requisito mancante ovvero alla regolarizzazione diretta al rilascio della certificazione non prodotta. Tale adeguamento e/o regolarizzazione dovrà essere effettuato e/o pervenire entro il termine fissato per la stipula del contratto di locazione. In caso di mancato rispetto dei termini l'ASP di Cosenza provvederà a rivalersi sulla polizza fideiussoria e ad annullare la assegnazione.

Sono considerati requisiti essenziali:

1) Localizzazione urbana:

a) essere ubicati nel territorio del Comune di **Castrolibero**, servita da mezzi pubblici e ben collegati con le principali vie di comunicazione.

2) Struttura e utilizzo dell'immobile :

a) avere una superficie complessiva lorda, comprendente tutti i locali (fatta esclusione di quelli destinati ad aree di parcheggio e aree giardinate), compresa tra mq 250 e mq 500.

3) Stato di conservazione e manutenzione:

a) se l'immobile è già costruito all'atto della partecipazione alla presente selezione, deve essere di recente costruzione o ristrutturazione ed in buono stato manutentivo;

4) Dotazioni impiantistiche e tecnologiche:

a) impianto di climatizzazione estate/inverno in tutti gli ambienti, fatta eccezione per i vani tecnici ed i locali di deposito e archivio;

b) impianto rilevazione fumi ove previsto nella normativa antincendio;

c) impianto di spegnimento automatico negli ambienti destinati ad archivio (in alternativa impianti di spegnimento mobili);

d) impianto elettrico e d'illuminazione completo anche dei corpi illuminanti per ogni ambiente interno, adeguato agli ambienti offerti e all'utilizzo a pubblico ufficio secondo le quantità richieste dall'ASP di Cosenza;

e) predisposizione delle canalizzazioni per il cablaggio della rete informatica e per l'impianto elettrico a supporto della stessa per un numero di postazioni da dimensionare sulla base delle esigenze che verranno fornite dall'ASP di Cosenza;

f) impianto di illuminazione di sicurezza con indicatori al neon adeguati in numero e tipologia, muniti di segnalazione indicativa delle vie di fuga e delle uscite di sicurezza;

g) i vani porta e finestra del piano terra a serramenti con serrande in metallo, con porte blindate dotate di maniglione antipanico. Gli infissi esterni devono essere provvisti di vetri antischegge, antisfondamento, protetti contro l'eccesso dell'irraggiamento solare, tende a bande verticali orientabili o veneziane, e comunque rispondenti alla normativa vigente sulla sicurezza sul posto di lavoro;

f) porte di accesso agli uffici dotate di serratura;

5) Requisiti normativi:

a) rispondere alla normativa vigente in materia di conformità impiantistica (L.46/90, DM 37/2008 e successive modifiche ed integrazioni);

b) rispondere alla normativa vigente in materia di superamento delle barriere architettoniche (L.13/89 e successive modifiche ed integrazioni);

- c) rispondere alle prescrizioni di cui all'allegato IV del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni ("Requisiti dei luoghi di lavoro") in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- d) avere una destinazione ad ufficio pubblico, compatibile con gli strumenti urbanistici vigenti (attestata da idonei titoli abilitativi: permesso di costruire, concessione edilizia, ecc.);
- e) essere dotato di certificato di prevenzione incendi dell'immobile destinato ad Uffici, in conformità al D.M. 22/02/2006 e per le attività di cui al Decreto Ministeriale 16/02/1982 definite al punto 43 ("Depositi di carta, cartoni e prodotti carto-tecnici nonché depositi per la cernita della carta usata, di stracci di cascami e di fibre tessili per l'industria della carta con quantitativi superiori a 50 q.li" e minori di 1000 q.li);
- f) essere dotato di attestato di certificazione energetica;
- g) essere provvisto del certificato di agibilità;
- h) essere conforme alla normativa antisismica;

ELEMENTI PREFERENZIALI

Per le offerte che rispondono ai requisiti essenziali sopra indicati saranno valutati, quali elementi preferenziali, i seguenti aspetti:

1) Localizzazione urbana :

- a) vicinanza ad altri Uffici pubblici;
- b) vicinanza a stazioni, o a fermate di mezzi pubblici urbani/extraurbani;
- c) vicinanza a uffici postali e filiali bancarie e vicinanza a bar, ristoranti, ecc.;

2) Struttura e utilizzo dell'immobile:

- a) indipendenza del fabbricato;
- b) assenza o limitatezza degli spazi condominiali;
- c) presenza di adeguati spazi di pertinenza dell'immobile da adibire a parcheggio ad uso esclusivo per i dipendenti e/o l'utenza;
- c) autonomia degli impianti tecnologici;
- e) caratteristiche costruttive e distributive che possano garantire una buona fruibilità degli spazi interni e dei percorsi, con corridoi rettilinei per la distribuzione degli uffici e di superficie non superiore al 20% di quella destinata alle stanze;

3) Flessibilità del layout:

- a) flessibilità distributiva: possibilità di installazione di tramezzature mobili che consentano modifiche delle dimensioni delle stanze;
- b) presenza di spazi accessori e di supporto quali aree break, sale fotocopie, etc. che migliorino considerevolmente lo svolgimento delle attività lavorative;

4) Qualità e sicurezza degli archivi:

- a) condizioni di aerazione umidità ed illuminazione;
- b) regolarità della forma dei locali da adibire ad archivio;
- c) conformazione planimetrica e distribuzione degli elementi strutturali quali muri o pilastri che consentano la sistemazione di archivi compattati.
- d) altezza dei locali

5) *Dotazione impiantistica e tecnologica:*

- a) presenza di controsoffitto, se necessario, per facilitare la manutenzione e adeguamento degli impianti tecnologici;
- b) materiali di rivestimento delle pareti lavabili, resistenti all'usura che consentano agevole manutenzione e pulizia;
- c) infissi interni ed esterni realizzati in materiali durevoli ed esenti da manutenzione periodica;

Ulteriori dettagli inerenti la redazione della proposta progettuale, tenuto conto delle esigenze organizzative di questa Asp, saranno fornite dal Responsabile del Procedimento.

5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli interessati dovranno far pervenire al seguente indirizzo:

Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza
U.O.C. Servizi Patrimoniali e Tecnici

Viale Alimena, 8
87100 Cosenza

a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Asp di Cosenza, sita in Viale Alimena,8 entro le ore 12,00 del giorno 12/06/2014, un plico chiuso, sigillato con carta gommata e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovrà apporsi l'esatta denominazione del mittente, nonché la seguente dicitura: **“Manifestazione di interesse per la locazione di un immobile, da destinare a sede di uffici e servizi sanitari dell'Asp di Cosenza nel Comune di Castrolibero”.**

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Non saranno prese in considerazione, e per l'effetto saranno ritenute irricevibili, le offerte pervenute fuori termine.

Il plico dovrà contenere 2 buste separate con la seguente documentazione:

Busta 1 - Domanda di partecipazione e documenti immobile

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando lo schema allegato al presente avviso (All.1), dovrà essere sottoscritta dal proprietario dell'immobile (nel caso di persona giuridica deve essere firmata dal legale rappresentante), ovvero da soggetto munito dei necessari poteri risultanti da procura notarile che, in copia conforme, dovrà essere allegata alla domanda.

I soggetti di cui sopra, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 dichiareranno espressamente:

- a) l'assenza dello stato fallimentare, concordato preventivo, liquidazione coatta o amministrazione controllata o pendenza di una di tali procedure (a carico della persona fisica o giuridica), né di altre condizioni che possano inficiare il perfezionarsi della locazione;
- b) l'assenza di condanne penali o misure di prevenzione e sicurezza per reati contro il patrimonio, la Pubblica Amministrazione o per reati di tipo mafioso (a carico del legale rappresentante e dei soggetti amministratori nel caso di persona giuridica);
- c) l'assenza delle condizioni di applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c) del D.Lgs 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- d) (nel caso in cui il proponente sia una persona giuridica) di essere in possesso del certificato di iscrizione alla Camera di commercio con nulla osta antimafia;
- e) la data entro la quale i locali saranno disponibili (sia nel caso di immobile già realizzato che nel caso di immobile da ristrutturare o da costruire);
- f) che la destinazione urbanistica dell'immobile è compatibile con l'uso cui è richiesto;
- g) che la staticità delle strutture è adeguata all'uso cui sono destinate;
- h) che tutti gli impianti sono funzionali e conformi alla normativa vigente;

- i) che l'immobile allo stato rispetta tutte le norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- j) che l'immobile sarà consegnato dotato di tutti i requisiti essenziali richiesti, nonché con quelli preferenziali dichiarati in sede di offerta;
- k) che il locatore realizzerà tutte le opere funzionali necessarie per l'adeguamento dell'immobile alle specifiche esigenze degli uffici e servizi sanitari della sede dell'ASP di Cosenza, è destinato, senza alcun onere aggiuntivo per l'ASP di Cosenza;
- l) che l'immobile verrà consegnato completamente agibile e funzionante in ogni sua parte, anche per quanto riguarda le utenze e i servizi, quali alimentazioni elettriche e telefoniche e di traffico dati, sufficienti per il numero delle postazioni di lavoro dell'ufficio, da realizzare in conformità alle indicazioni che verranno fornite dall'ASP di Cosenza;
- m) che nell'eventualità in cui l'immobile fosse prescelto dall'ASP di Cosenza quale sede degli uffici amministrativi e servizi sanitari territoriali, il locatore accetta di stipulare il contratto di locazione;
- n) che la proprietà è in regola con il pagamento delle imposte e delle tasse (dichiarazione di regolarità della posizione fiscale) ;
- o) la disponibilità alla realizzazione della predisposizione per il cablaggio strutturato di fonia e dati in funzione delle esigenze dell'Amministrazione per un numero di postazioni coerenti con il numero dei dipendenti indicati nell' avviso di indagine di mercato per la presentazione di manifestazione d'interesse;
- p) che si è preso visione del contenuto dell' avviso di indagine di mercato per la presentazione di manifestazione d'interesse in tutte le sue parti e si è consapevoli che l'ASP di Cosenza non è vincolata a dare seguito alla procedura e potrà liberamente respingere l'offerta ed in ogni caso nulla sarà dovuto al proponente.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- 1) fotocopia del documento di identità del soggetto munito dei necessari poteri, sottoscrittore della domanda di partecipazione;
- 2) copia del presente avviso di indagine di mercato firmata per accettazione in ogni pagina;
- 3) copia del titolo di proprietà o di legittimazione alla locazione;
- 4) planimetria del lotto in scala adeguata, con indicazione degli accessi, eventuali parcheggi di pertinenza, e/o parcheggi pubblici ecc.; planimetrie, sezioni, prospetti ed eventuale documentazione fotografica esplicitivi della proposta. I citati documenti potranno essere prodotti in forma cartacea in duplice copia, ed in formato digitale pdf;
- 5) relazione analitica descrittiva dell'immobile;
- 6) a) (per i fabbricati già ultimati) dichiarazione asseverata, rilasciata da un tecnico appositamente incaricato e regolarmente iscritto all'albo Professionale, attestante che l'immobile è conforme ai requisiti specificati al punto 5 del capitolo "Requisiti essenziali", e cioè la conformità impiantistica (impianto idrico, fognario, elettrico,ascensori, ecc.), il superamento delle barriere architettoniche, la conformità alla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/2008), la destinazione d'uso, la prevenzione incendi, la certificazione energetica, l'agibilità e la conformità alla normativa antisismica.
- b) (per i fabbricati da edificare o in corso di adeguamento) la dichiarazione a firma del proprietario e del progettista che attesti i tempi di ultimazione dei lavori, l'espresso impegno ad ultimarli entro i menzionati tempi, e inoltre che i lavori verranno eseguiti nel rispetto delle normative vigenti in materia, e che all'atto della stipula del contratto di locazione verrà consegnata tutta la documentazione attestante i requisiti tecnici essenziali;

7) eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile, a giudizio del proponente, per una migliore comprensione della proposta.

La documentazione di cui ai punti 1), 5) e 6) è richiesta **a pena di esclusione**.

Qualora all'esito della procedura di selezione venga individuato un immobile da costruire, l'offerente deve produrre l'attestazione che la destinazione ad uso uffici pubblici dei locali non è in contrasto con le previsioni del piano regolatore del Comune e deve costituire entro trenta giorni, decorrenti dalla comunicazione di scelta a cura della Direzione Strategica di questa ASP, una fideiussione a prima richiesta di importo pari al 10% del canone annuale offerto, a garanzia della validità dell'offerta e della realizzazione dell'immobile, con una durata di almeno di 12 mesi.

La fideiussione dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944 cod. civ.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Direzione territoriale del lavoro.

La mancata costituzione e presentazione della fideiussione di cui al precedente punto equivale al ritiro dell'offerta, salvo addebito delle spese di istruttoria eventualmente sostenute dalla Direzione Strategica di questa ASP.

Busta 2 - Offerta economica e dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/00

La Busta 2 dovrà contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione di offerta economica, conforme al modello allegato all'avviso (All.2) sottoscritta dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza.

La dichiarazione di offerta economica dovrà indicare l'importo del canone annuo di locazione dell'immobile proposto al netto di I.V.A., ove dovuta, e la dichiarazione che l'offerta è vincolante per l'offerente per 12 mesi dal termine di scadenza fissato per la ricezione della manifestazione di interesse.

Si precisa che questa Amministrazione non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, agli offerenti per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non verrà restituita.

- AVVERTENZE

Il presente avviso è pubblicato ai soli fini di ricerca di mercato e non vincola l'Amministrazione che si riserva l'insindacabile facoltà di non dar corso alla procedura e/o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che questi possano far valere pretesa alcuna, né richiedere il rimborso di alcuna spesa sostenuta per la partecipazione. L'amministrazione sarà tenuta al segreto rispetto alle offerte ricevute.

1) Si precisa sin d'ora che il canone offerto, ai sensi dell'art. 2 comma 222 della L. 191 del 23.12.2009, verrà sottoposto a valutazione di congruità da parte dell'Agenzia del Territorio (dei competenti organi tecnici).

2) Il presente avviso riveste il carattere di ricerca di mercato, quale mero invito a fare offerte, e le proposte che perverranno non saranno impegnative per l'ASP di Cosenza, la quale si riserva la facoltà di selezionare l'offerta che riterrà preferibile ovvero di recedere dalle trattative, qualsiasi sia il grado di avanzamento, ovvero di non selezionare alcuna offerta, ove :

- l'immobile offerto non sia ritenuto idoneo a soddisfare i bisogni connessi al buon funzionamento della sede territoriale
- ragioni organizzative, preesistenti o sopravvenute, suggeriscano diversa soluzione logistica
- l'offerta non rientri nella disponibilità finanziaria o non si pervenga ad un accordo con il locatore sul canone di locazione

Nessun diritto sorge in capo all'offerente per il semplice fatto della presentazione dell'offerta.

3) L'ASP di Cosenza potrà procedere alla selezione dell'immobile anche in presenza di una sola proposta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

4) L'ASP di Cosenza si riserva la facoltà di effettuare apposito sopralluogo di verifica degli immobili offerti.

5) La stipulazione del contratto definitivo è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

6) Nel caso in cui l'immobile – al momento della consegna all'ASP di Cosenza - risulti privo delle caratteristiche essenziali e preferenziali indicate nell'offerta ovvero non in regola con le normative in materia urbanistica, sanitaria e di sicurezza sarà revocato ogni accordo intervenuto ed il soggetto proponente sarà obbligato a rimborsare tutte le spese sostenute, sino alla data dell'interruzione della trattativa.

6 – VALIDITA' DELL'OFFERTA

Decorsi duecentosettanta giorni (270 gg) dalla data di presentazione dell'offerta, gli offerenti potranno, previa formale comunicazione, svincolarsi dalla stessa.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza rimarrà vincolata soltanto ad intervenuta approvazione degli esiti della presente procedura.

7 – INFORMAZIONI

Le proposte pervenute all'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza saranno considerate ammissibili unicamente qualora l'immobile sia rispondente alle caratteristiche sopra elencate.

A fronte di irregolarità formali l'Amministrazione, conformemente all'art.6, legge 241/90, potrà invitare l'offerente a regolarizzare la propria offerta, sempreché la presentazione di nuova documentazione non turbi la *par condicio* tra i concorrenti o non determini una modificazione del contenuto della documentazione presentata.

Nell'eventualità che siano pervenute più idee-proposte, l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, provvederà ad individuare quella maggiormente corrispondente al pubblico interesse e comunque si riserva di richiedere all'offerente eventuali modifiche alla progettazione, secondo le esigenze istituzionali dell'Azienda.

Il presente Avviso e la ricezione delle manifestazioni di Interesse non comportano per l'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né, per questi ulti-

mi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione degli Enti sopra detti né alcun impegno nei confronti degli stessi.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza si riserva di chiedere ulteriori informazioni sulle manifestazioni di interesse presentate e di fornire ulteriori dettagli. Si riserva altresì in ogni caso ed in qualsiasi momento il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente manifestazione di interesse, consentendo, a richiesta dei soggetti partecipanti, la restituzione della documentazione eventualmente già inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi ovvero delle spese eventualmente sostenute dal manifestante o da eventuali suoi aventi causa.

8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati, in conformità al D.Lgs. 796/2003, esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte di cui al presente annuncio e non verranno né comunicati né diffusi. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento.

Responsabile del procedimento è l'Ing. Gabriele Linori dell'U.O.C. *Servizi Patrimoniali e Tecnici* dell'ASP di Cosenza (tel.0984/893.3345, 0984/8931. Fax: 0984-893.3347). Pec: gabriele.linori@pec.asp.cosenza.it

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti relativi alla presente procedura potranno essere richiesti al Responsabile del procedimento.

Del presente avviso è data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'ASP di Cosenza, e sul sito istituzionale dell'Asp di Cosenza. L'avviso è inoltre disponibile presso gli uffici dell'U.O.C. Servizi Patrimoniali e Tecnici.

**f.to Il Direttore Generale
Dott. Gianfranco Scarpelli**