

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome	ROBERTO SENISE
Data di nascita	15.02.1960
Qualifica	Collaboratore Professionale Esperto TSLB
Amministrazione	ASP Cosenza
Incarico attuale	Posizione Organizzativa – Coordinatore Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico
Numero Telefonico	329.7607522 340.8102547
Numero Ufficio	0981.485663
Fax Ufficio	0981.485466
E-mail	Robertosenise°libero.it

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALE ED ESPERIENZE LAVORATIVE

TITOLO DI STUDIO	Laurea Specialistica in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche 110/110 e Lode con Menzione Speciale – Facoltà di Medicina e Chirurgia Università degli Studi di Catanzaro, tesi dal titolo “ <i>Management & Sanità: Il Rapporto di Lavoro del Personale del Comparto Sanitario con particolare riferimento all’Organizzazione Dipartimentale della Dirigenza delle Professioni Sanitarie</i> ”.
ALTRI TITOLI DI STUDIO	1- Master di II° Liv. in “Diritto e Management Sanitario” 110/110 Facoltà di Scienze Giuridiche –Università Studi della Calabria. Tesi dal titolo: “ <i>Il Dipartimento delle Professioni Sanitarie nel Management Sanitario Aziendale</i> ”. 2- Diploma di “Specialista in Gestione dei Servizi Tecnico Sanitari”, Università di Alcalà de Henares e Istituto Superiore di Studi Sanitari di Roma.

- 3-Diploma di “Qualificazione nell’Organizzazione dei Servizi di Laboratorio Biomedico”.- Istituto Sup. Studi Sanitari – Roma**
- 4-Attestato di “Formazione Manageriale per Quadri intermedi dell’Area Infermieristica, Tecnica e Riabilitativa”- Università Bocconi di Milano-**
- 5- Diploma “Organizzazione del lavoro ed efficienza del laboratorio Biomedico”- Istituto Superiore Studi Sanitari-Roma**
- 6- Diploma ”Organizzazione del lavoro e capacità manageriali nella gestione dei Servizi di Laboratorio” Istituto Sup.Studi Sanitari-Roma**
- 7- Master di 1° Liv. in “Management per le funzioni di Coordinamento” 70/70 e Lode - Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli studi di Catanzaro, tesi dal titolo: “ Funzioni e Responsabilità del Personale Tecnico nella Programmazione, Organizzazione e Gestione dei Servizi Sanitari”.**
- 8- Diploma di Maturità Tecnica Industriale Spec. Chimica 56/60.**
- 9-Diploma di Tecnico di Laboratorio Biomedico, Equipollente D.M.27.7.2000-USL 1-23 Torino**
- 10-Diploma di Maturità Professionale Chimico – Biologico 55/60.**
- 11- Attestato di Aiutante di Sanità**

**Esperienze Professionali
(incarichi ricoperti)**

- dal 1989 al 1994 dipendente a tempo indeterminato in qualità di Tecnico di Laboratorio Biomedico;
- dal 1994 al 2002 Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico nel Servizio di Anatomia Patologica del P.O. di Castrovillari;
- dal 2002 a tutt’oggi, vincitore di concorso, dove attualmente svolge servizio nella qualifica funzionale Collaboratore Sanitario Esperto nonché Coordinatore Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico - Categoria DS - nel Servizio di Anatomia Patologica del P.O. di Castrovillari.
- dal 2006 a tutt’oggi, gli è stata attribuita la Posizione Organizzativa quale responsabile unico e coordinatore dell’Area Tecnica Sanitaria ”Diagnostica”
- Rappresentante per la sicurezza dei lavoratori- ex art.18 D.Lgs.626/94
- Ha frequentato i Laboratori in qualità di tecnico di laboratorio biomedico “Baldi&Riberi” dell’Ospedale Molinette di Torino
- Ha frequentato i Laboratori dell’Istituto di Anatomia e Istologia dell’Università di Messina per circa tre anni, avendo acquisito professionalità specifica, partecipando a sedute di sala autoptica.
- Componente di commissione gruppo di lavoro per ottimizzare i costi dei laboratori analisi dell’ex Azienda Sanitaria di Castrovillari
- Ha prestato attività professionale nel Laboratorio Analisi dell’Ospedale Militare di Torino per anni uno.

Curriculum Vitae

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra

**informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**

Progetti

Ha partecipato ed elaborato un progetto per il Servizio di Anatomia Patologica con competenza e professionalità per l'Azienda Sanitaria di Castrovillari,

Stage

Ha partecipato nell'ambito del progetto di collaborazione tra Regione Calabria e Regione Lombardia, a uno stage di aggiornamento presso il Servizio di Anatomia Patologica dell'Azienda Sanitaria di Lecco, avendo potuto valutare l'organizzazione strutturale, funzionale e sperimentare le tecniche di allestimento istologiche, citologiche, immunostochimiche, di citofluorimetria e di biologia molecolare.

Ha preso visione del programma del Sistema di Qualità del Servizio secondo le norme ISO 9000.

Attività didattica

-Docente universitario per Master di 1° Liv. per le Funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie nelle discipline: Management Sanitario, Gestione del Personale, Psicologia del Lavoro, Formazione, Valutazione del Personale - presso L'Università Europea di Roma- a.a. 2006-07-08-09-

-Docente di Laboratorio di Chimica e Chimica Industriale, presso Istituti Tecnici Industriali e Professionali Chimico biologico Statali negli anni scol. 1984-85, 1985-86, 1986-87, 1987-88, 1988-89 avendo avuto anche un attestato di lodevole servizio.

Idoneità concorso dirigente

Idoneo al concorso pubblico per 1 posto di "Direttore di Struttura Complessa" del Servizio Dipartimentale delle Professioni Sanitarie Infermieristiche, Riabilitative e Tecniche presso gli Istituti Fisioterapici Ospitalieri di Roma.

Pubblicazioni

Autore di un volume per studenti universitari "Il Rapporto di Lavoro e il Management nella Nuova Economia Sanitaria" Phasar Edizioni, Firenze- ISBN- 13:978-88-87911-90-9

Capacità linguistiche

Inglese

Curriculum Vitae

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni,

1. Corso di aggiornamento in "Organizzazione del lavoro ed efficienza del laboratorio Biomedico" corso di 5 giorni, Roma 1990
2. Corso di aggiornamento in "Organizzazione dei Servizi di Laboratorio Biomedico" corso dalla durata di mesi sei, Roma 1990
3. Corso di specializzazione "Specialista in Gestione dei Servizi Tecnici Sanitari" durata del corso anni uno, Roma 1994
4. Corso di aggiornamento "Organizzazione del lavoro e capacità

**collaborazione a riviste,
ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**

- manageriali nella gestione dei Servizi di Laboratorio” durata di 5 giorni, Roma 1990
5. Corso di “ Formazione Manageriale per Quadri intermedi dell’Area Infermieristica, Tecnica e Riabilitativa”,Univ. Bocconi di Milano- durata 6 giorni, Castrovillari 1996
 6. Corso di aggiornamento per Tecnici di Laboratorio, Firenze 1989
 7. Corso teorico pratico in “coagulazione emostasi metodi di studio” durata 4 giorni, Milano 1989
 8. Corso di aggiornamento per Tecnici di Laboratorio, Napoli 1990
 9. Corso teorico pratico in “Tecniche di immunoematologia” durata 3 giorni, Milano 1990
 10. Corso teorico pratico su apparecchiatura elettrom. “Dautofour” durata 5 giorni, Milano 1991
 11. Corso di aggiornamento per Tecnici di Laboratorio, Bari 1991
 12. Congresso SIITS-AICT , durata 4 giorni, Roma 1992
 13. Convegno “il Laboratorio D’urgenza”, Copanello 1992
 14. Corso di aggiornamento “Aiutante di Sanità” durata 5 giorni, Torino 1982
 15. Corso di Formazione e Agg. “Il Laboratorio d’Urgenza ed Emergenza”, 3 gg. Perugia 1993
 16. Convegno “ il Diploma Universitario per il Tecnico Di Laboratorio”, durata 2 gg..RC 1994
 17. Corso di aggiornamento professionale “Diagnostica Microbiologica – Salute e Sicurezza sul Lavoro D.L. 626/94” durata 2 giorni, Siena 1995
 18. Convegno “Controllo di Qualità e Novità”, 1992
 19. Corso di aggiornamento “Patologia Clinica”, Vibo Marina 1993
 20. Convegno “Infezioni da Helicobacter Pylorxy” Castrovillari 1995
 21. Corso di aggiornamento “Le Proteine dal Laboratorio alla Clinica”, durata 3 gg., Capri 1993
 22. Congresso SIBIOC , durata 4 giorni, Bari 1993
 23. Corso di aggiornamento “Pneumologia” Lungro 1996
 24. Corso di aggiornamento “ Le Nuove Frontiere della Tisiologia” Castrovillari 1997
 25. Corso di Aggiornamento “Riabilitazione e Rieducazione del Paziente Oncologico”Castrov. 97;
 26. Convegno “I Corsi Universitari di Area Sanitaria lo Stato dell’Arte e Prospettive ”Reggio Calabria 1997;
 27. Corso di Aggiornamento ”L’assistenza infermieristica alla Paziente con Carcinoma Mammario” Cosenza 1997;
 28. Corso di Formazione e Aggiornamento “Tecniche Istopatologiche” durata 4 giorni, Ostuni 1996
 29. Seminario “Criteri Applicativi delle Norme in Materia Previdenziale per i Dipendenti delle Aziende Sanitarie”, Castrovillari 1997
 30. Corso di Formazione e Agg. in “Tecniche Istopatologiche”, durata 5 giorni, Ortano Mare 1998

Curriculum Vitae

**Altro (partecipazione a
convegni e seminari,**

31. Corso di Aggiornamento “ Le Applicazioni delle Procedure Broncologiche” Castrovillari, 2000
32. Corso di Aggiornamento in “Ematologia”. Castrovillari, 1998

**pubblicazioni,
collaborazione a riviste,
ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**

33. Convegno in "Allergologia" Castrovillari 1997
 34. Convegno su "Handicap" Castrovillari 1997
 35. Corso di Aggiornamento " Bioetica e Nuove Professioni Sanitarie" 7 crediti ECM, 2004
 36. Corso di Formazione Professionale " La Formazione e le Responsabilità delle Professioni nel Servizio Sanitario Nazionale" 12 crediti ECM, 2003
 37. Corso di Formazione Professionale " Qualità e Tecnica nella Diagnostica di Laboratorio" 10 crediti ECM, 2002;
 38. Convegno " Controllo di Qualità e Novità in Automazione" 1992;
 39. Partecipazione a "Mostra Internazionale delle Apparecchiature Chimiche e per Analisi, Ricerca, Controlli e Biotecnologie" e "Mostra Sanitaria Nazionale" – Milano 1992
 40. Corso di Formazione e Aggiornamento " Nuovi Aspetti Diagnostici, Predittivi e Terapeutici nel Carcinoma della Mammella", 4 crediti ECM;
 41. Convegno "Il Territorio come Risorsa" Ascoli Piceno - 2000
 42. Corso Formazione aggiornamento " Qualità e tecnica nella diagnostica di laboratorio" 2002 - n. 10 crediti formativi
 43. Corso Formazione aggiornamento " La formazione e le responsabilità delle professioni sanitarie nel Servizio Sanitario Nazionale" – 2003 – n. 12 crediti formativi
 44. Corso Formazione " Controlli e Governance" 2003
 45. Corso Formazione ed aggiornamento " Bioetica e nuove Professioni Sanitarie" – 2004 – n. 7 crediti formativi
 46. Corso Formazione aggiornamento " Nuovi aspetti diagnostici, predittivi e terapeutici nel carcinoma della mammella" – 2005 – n. 4 crediti formativi
 47. Corso Formazione aggiornamento per le Professioni Sanitarie- 2006
 48. Corso Formazione aggiornamento " Parlare in Pubblico ed Arte Oratoria per le presentazioni Congressuali in Medicina" – 2006 n. 8 crediti formativi
 49. Corso Formazione per dirigenti e preposti " Principi e contenuti del D.Lgs 626/94 – 2007
 50. Corso Formazione aggiornamento " La Riorganizzazione dei Servizi Sanitari esperienze a confronto" – 2010 – n. 7 crediti formativi
 51. Corso Formazione aggiornamento " Linee Guida – Protocolli – Procedure – Documentazione Clinica – 2012 – n. 29 crediti formativi
- Ha Partecipato ad altri corsi di formazione manageriale per la gestione e valorizzazione del personale,**
- Incarico della Federazione Nazionale Tecnici di Laboratorio biomedico quale componente della "Commissione Scientifica" FITELAB

Curriculum Vitae

Capacità e competenze organizzative

- Su mandato della direzione generale ex Azienda Sanitaria n. 2, ha creato, incrementato e potenziato il Servizio di Anatomia Patologica del P.O. di Castrovillari a partire dal 1994.
- La capacità di organizzare e gestire le risorse umane affidate ed ottenere il massimo successo nel loro lavoro secondo obiettivi discussi,

accettati, concordati e verificati insieme, attraverso tutte le fasi del management sanitario:

La pianificazione, la capacità di analizzare e predeterminare il corso dell'azione; **L'organizzazione**, la capacità di organizzare mezzi e risorse per arrivare ad una decisione; **Lo staffing** la capacità di far crescere e sviluppare le risorse umane; **La direzione** la capacità di dirigere le azioni verso gli obiettivi; **La verifica**; la capacità di valutare in itinere l'avanzamento e i progressi verso gli obiettivi.

Capacità e competenze sociali

La capacità di incentivare i rapporti interpersonali attraverso il lavoro in equipe e di gruppo (team working), organizzando il lavoro assegnato con le risorse umane affidate dando il contributo all'innovazione alla progettualità.

Capacità nell'uso delle Tecnologie Informatiche

Buone capacità utilizzo PC (Word, Power Point, Excel, Outlook, Internet).

Attività Istituzionale

- Sindaco Comune superiore ai 15 mila abitanti
- Amministratore Unico S.p.A. Pubblica Terme Sibarite
- Revisore dei Conti UIL Calabria
- Componente della segreteria provinciale UIL Sanità
- Consigliere Comunale
- Consigliere Provinciale e Presidente di Gruppo
- Vice Presidente Commissione Trasporti – Provincia di Cosenza –
- Componente Commissione Sociale – Provincia di Cosenza -
- Componente Nazionale Dipartimento Enti Locali UPI (Unione Provincie Italiane)
- Consigliere Nazionale Associazione Tecnici di Laboratorio Biomedico
- Vice Presidente Regionale Federazione Tecnici di Laboratorio Biomedico

Patente B

FIRMA

